

Studijní materiál k videokurzu

# BAREVNÁ TYPOLOGIE PRO LEADERY

---

Jana Horáková

„Každý člen týmu má jiné psychologické nastavení. Jako jejich šéf jej potřebujete rozpoznat a svoje chování mu přizpůsobit.

Neznamená to, že změníte svoje názory nebo přestanete být autentičtí. Jen podle situace ladíte svoje chování a projevy tak, aby členům týmu váš přístup vyhovoval, zbytečně je nestresoval a motivoval je k dosažení potřebných výsledků.”

Tento kurz navazuje na kurz  
**Základy barevné typologie.**

**Jana Horáková**

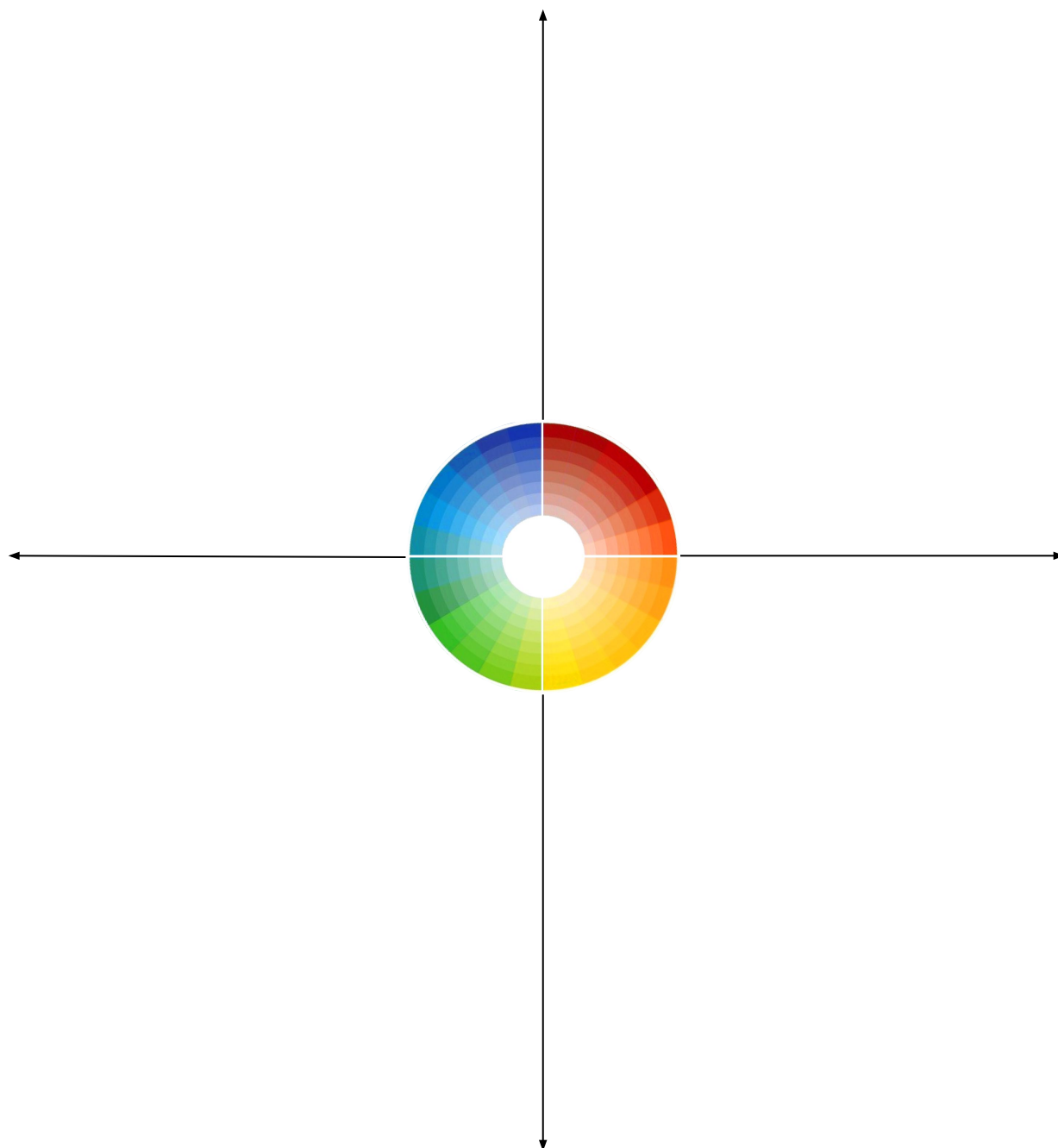
Lektorka, koučka

[jana.horakova@humancraft.cz](mailto:jana.horakova@humancraft.cz)

humancraft.cz

## Využití barevných energií v roli leadera

Co jste si v roli uvědomili o sobě v roli leadera?



## Silné a slabé stránky barevných energií

### MODRÁ

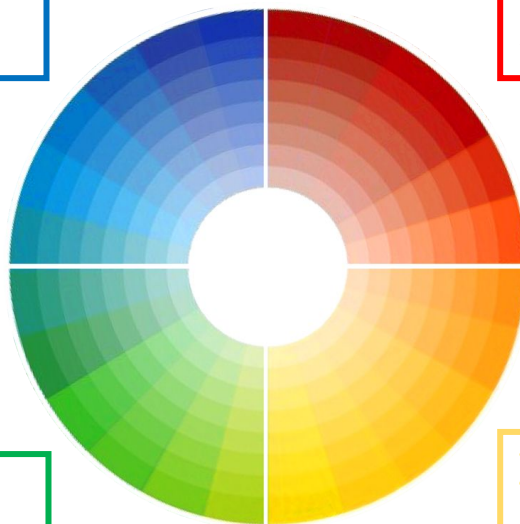
- + Analytický
- + Přesný
- + Opatrný
- + Formální

- Nudný
- Podezřívavý
- Nerozhodný
- Studený

### ČERVENÁ

- + Zaměřený na cíl
- + Soutěživý
- + Odhodlaný
- + Vyžadující

- Agresivní
- Netolerantní
- Direktivní
- Přehlížející



### ZELENÁ

- + Klidný, trpělivý
- + Podporující
- + Respektující
- + Pozorný

- Poddajný
- Upachtěný
- Mdlý
- Svéhlavý

### ŽLUTÁ

- + Dynamický
- + Společenský
- + Entusiastický
- + Expresivní

- Zbrklý
- Podrážděný
- Netaktní
- Křiklavý

## Příčiny stresu

### Příčiny stresu

- Nedostatek informací
- Špatná kvalita nebo uspěchaná práce
- Plýtvání časem nebo vyrušování
- Nedostatek struktury a logiky
- Nedodržení dohodnutých kroků a termínů

### Příčiny stresu

- Neférové a neosobní zacházení
- Porušování hodnot nebo zneužívání
- Náhlé změny a vyrušování
- Časový pres a příliš rychlé tempo
- Nedostatek času na promyšlení

### Příčiny stresu

- Nedostatek vlivu
- Nedostatek zapojení
- Omezení flexibility
- Žádná interakce a zábava
- Osobní odmítnutí nebo opomíjení
- Pomalé, metodické tempo

### Příčiny stresu

- Nedostatek soustředění
- Nerozhodnost ve skupině
- Nedostatek vůdcovství
- Ztráta kontroly
- Nedostatek pohotovosti nebo pomalost ostatních
- Příliš přemýšlení a hloubání

### Signály stresu

- Má hodně otázek a stává se opatrným
- Chytá za slovíčka
- Je příliš závislý na racionálních alternativách
- Může se stát odměřený, odtažitý a nazlobený

### Signály stresu

- Mlčenlivý, uzavřený nebo se cítí ublížený
- Odsuzující, neosobní, vzdorující, tvrdohlavý a příliš Opatrný

### Signály stresu

- Přecitlivělý a vyjadřující emoce
- Zdá se neústupný, hádavý, kritický a vzdorovitý

### Signály stresu

- Stává se netrpělivý a agresivní
- Je znepokojený a stanovuje krátkodobé cíle
- Je náročný a podrážděný

### Lék

- Získat jejich názor na to, jak pokračovat
- Poskytnutí informací a detailních plánů
- Zajistit, aby jejich detailní názor byl pozorně vyslyšen a pochopen

### Lék

- Osobní kontakt a obnovení důvěry
- Být upřímný a pozorně jim naslouchat
- Více se zaměřit na jejich hodnoty

### Lék

- Než budete pokračovat, nechejte je vyjádřit své pocity
- Naslouchajte jim a projeďte empatii

### Lék

- Povolení k rychlé akci, rozhodnutí nebo time-out
- Umožnit jim získat zpět kontrolu
- Naslouchat jim a nechat je jasně vyjádřit svůj názor

## Jaké jsou mé preference?

V každé ze čtyř oblastí vyberte výroky, které Vás popisují. Počet vybraných výroků zapište a porovnejte.

- Chápu, jakou důležitost hrají v procesu detaily.
- Dokážu výborně zanalyzovat situace.
- Spoléhám se sám na sebe.
- Mám kontrolu nad věcmi i v průběhu krize.
- Neakceptuji druhé nejlepší řešení.
- Jsem systematický a praktický.
- Udržuji si vysoké standardy.
- Jsem citlivý na fakta.
- Jsem odborník na technické stránky věci.
- Jsem silný v logickém myšlení.
- Jsem velmi dobrý v plánování.
- Jsem velmi dobrý organizovaný.
- Podporuji strukturu a pořádek.
- Mám smysl pro detail.
- Jsem dobrý analytik.
- Jsem zaměřený na úkoly a zvládnou toho dost.
- Mám jasné priority.
- Jsem zaměřený na akci a přijímám výzvy.
- Myslím rychle a dívám se dopředu.
- Jsem dobrý organizátor.
- Hodnotím lidi za jejich výsledky.
- Jsem otevřený a přímý.
- Pracuji tvrdě, odhodlaně a jsem důkladný.
- Jsem soutěživý a chci vyhrávat.
- Rychle se dostanu k podstatě věci.
- Jsem schopný pracovat na mnoha projektech najednou.
- Jsem odvážný a smělý.
- Díky svým jasným prioritám a akcím jsem schopen rychle dosáhnout výsledků.
- Rozhodování je pro mne ta správná výzva.
- Mám vysoké nároky na výkon.

Počet vybraných výroků



Počet vybraných výroků

- Cením si spolehlivosti a důvěryhodnosti.
- Jsem tolerantní a otevřený vůči ostatním.
- Učím se ze zkušeností, nerad bych byl zraněn ze stejné situace dvakrát.
- Mám smysl pro povinnost.
- Jsem důvěryhodný, zásadový a stálý.
- Jsem citlivý k potřebám druhých lidí.
- Jsem ochotný a pomohu, když je potřeba.
- Jsem loajální a myslím, že sympatický.
- Jsem tolerantní a nemám problém dávat.
- Jsem dobrý posluchač.
- Jsem produktivní, ale nemusím své výsledky vykřičet do světa.
- Hledám harmonii v každé situaci.
- Většinou dokážu dobře číst neverbální signály.
- Jsem dobrý i při práci na monotónních úkolech.
- Naplňuje mne, když mohu pomoci ostatním.
- Mám dobré komunikační a prezentační schopnosti.
- Mám velkou představivost při řešení problémů.
- Nacházím možnosti v každé situaci.
- Jsem vynalézavý a mám inspirující nápady.
- Zdánlivě nemožné sny dokážu přeměnit na realitu.
- Pracuji demokraticky a do své práce zahrnuji ostatní.
- Jsem přesvědčivý a dokážu získat ostatní.
- Dokážu si rychle získat kamarády.
- Jsem v pohodě a snažím se bavit tím, co dělám.
- Hledám různorodost jak v úkolech tak ve vztazích.
- Mám rád rychlé tempo.
- Oceňuji příspěvek ostatních.
- Mám smysl pro humor.
- Do většiny situací přináším pozitivní energii.
- Jsem bystrý a inovativní.

Počet vybraných výroků

Počet vybraných výroků

## Tvorba vize

Co jste si uvědomili o sobě v roli leadera?

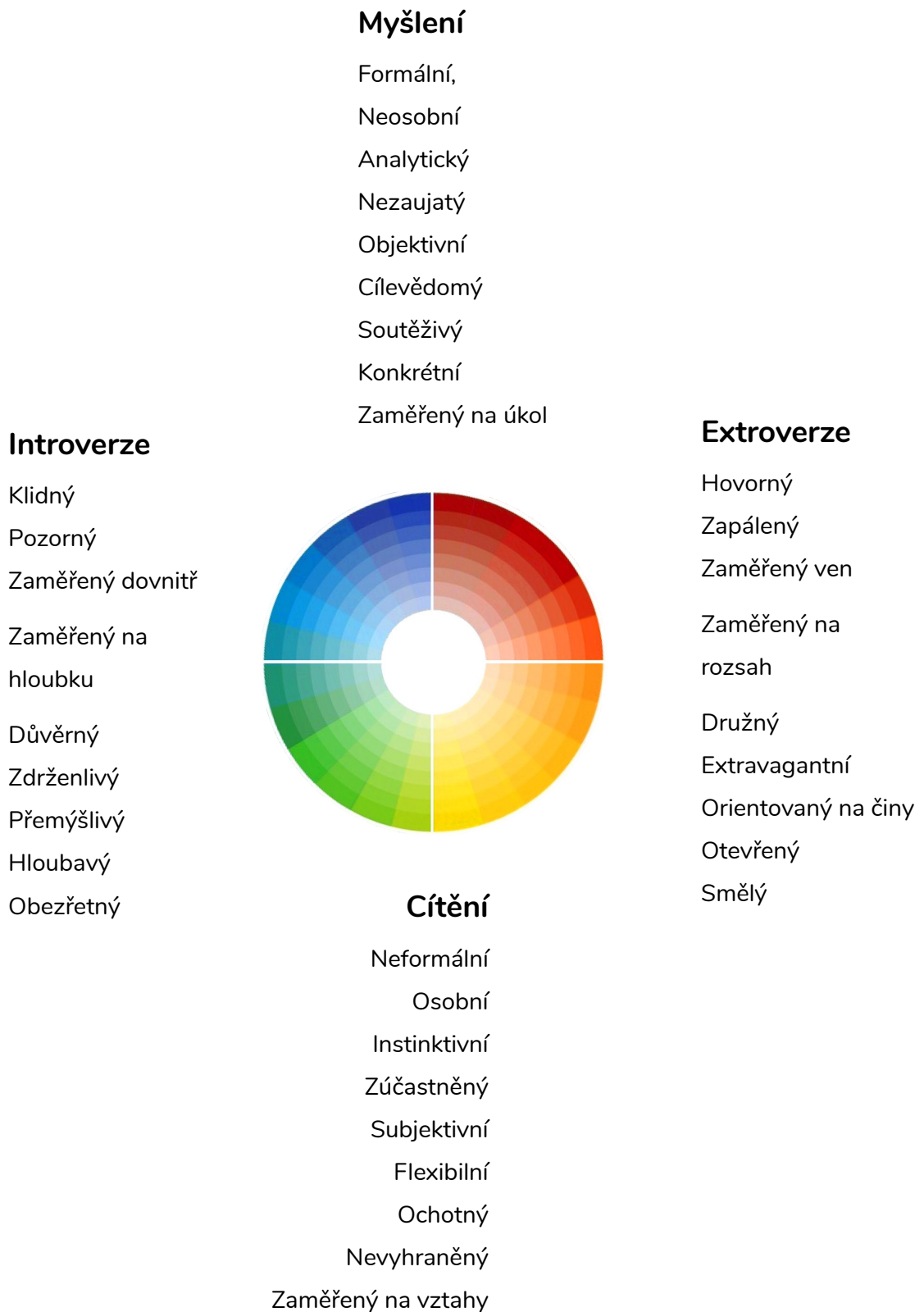


## Delegování

Co jste si uvědomili o sobě v roli leadera?

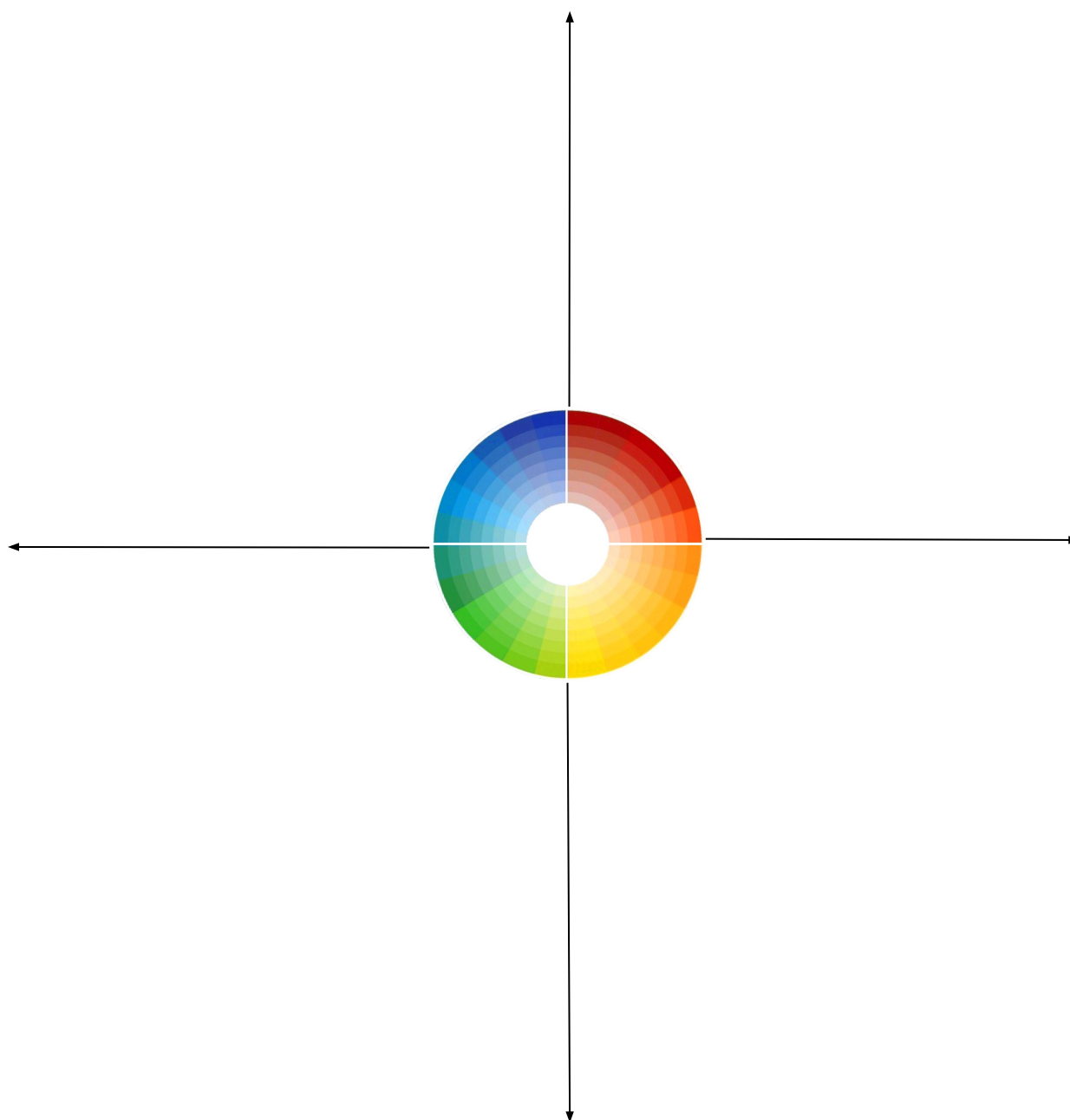


## Psychologické párové preference





## Tipy pro rozpoznání chování



## Rozpoznání lidí v mém týmu

Napište si seznam vašich lidí a popište jejich chování podle probíraných aspektů.

## Můj tým



## Spolupráce

### Modrá

- Preferují psaná slova. Dokumenty a zprávy by měly obsahovat detailní prověření.
- Můžete očekávat, že se k Vám po meetingu vrátí pro ověření informací.
- Jsou skvělí prověřovatelé informací a nezačnou na věci pracovat, dokud zcela nepochopí, o čem tam běží.

#### Ano

- Budte dobře připravený a důkladný.
- Důležité věci předložte v psané formě.
- Nechejte je přemýšlet nad všemi detaily.

#### Ne

- Nenarušujte jejich osobní prostor.
- Nebudte lehkovážný při důležitých tématech.
- Neměňte jejich rutinu, aniž byste je o tom předem informovali

### Červená

- Mají rádi mluvené slovo. Mají rádi rychlé tempo a důvěryhodnost. Budte struční a rychlí.
- Psané dokumenty by měly být stručné a výstižné.
- Obvykle neumí moc dobře naslouchat a často reagují příliš hlasitě na věci, kterým nerozumí.

#### Ano

- Budte přímí a mluvte přímo k věci.
- Zaměřte se na výsledky a cíle.
- Budte struční, jasní a rychlí.

#### Ne

- Neváhejte a zbytečně se nevybavujte.
- Nezaměřujte se na pocity.
- Nesnažte se problém jen tak přejít.



### Zelená

- Dejte přednost pomalému tempu s dostatkem času na tiché uvědomování si problému.
- Někdy preferují psanou formu, tak aby mohli jít stranou a vše si řádně pročíst.
- Jsou skvělí v naslouchání, ale někdy můžou působit jako málo entuziastičtí.

#### Ano

- Budte trpěliví a podporujte je.
- Zpomalte a přizpůsobte se jejich tempu komunikace.
- Ptejte se na jejich názor a nechejte jim dost času na odpověď.

#### Ne

- Nezneužívejte jejich dobré povahy.
- Nenaléhejte na rychlá rozhodnutí.
- Nezaskočte je náhlým překvapením.

### Žlutá

- Mají rádi entuziasmus a vzrušení. V textu mají rádi obrázky.
- Často dokončují věty ostatních a působí netrpělivě.
- Nejsou přirozeně dobří v naslouchání a lehce se nechají rozptýlit.

#### Ano

- Budte přátelští a společenští.
- Budte zábavní a podnětní.
- Budte otevření a fl exhiblní.

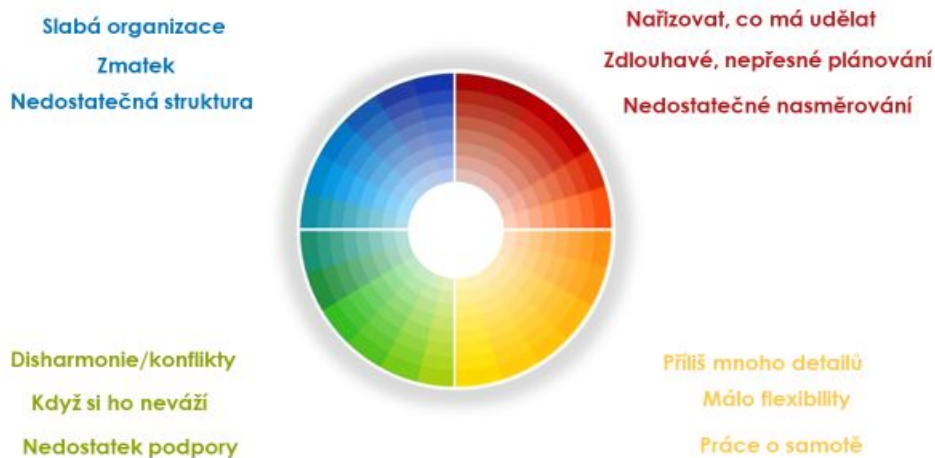
#### Ne

- Nenudte je detaily.
- Neubíjejte je rutinní prací.
- Požádejte je, aby to udělali oni sami.

## Motivátory



## Blokátory



# Ohnivě červená energie

## Základní motivace

Výzva  
Možnost volby  
Řízení

## Požadavky na prostředí

Svoboda  
Autorita  
Různorodé činnosti  
Obtížné úkoly  
Příležitost k postupu

## Požadované chování nadřízeného

Dává přímé odpovědi  
Drží se směru  
Zdůrazňuje cíle  
Je náročný  
Poskytuje svobodu pro osobní úspěch

## Rozvojové oblasti

Lidé jsou důležití  
Odpočinek není zločin  
Určitá kontrola je nezbytná  
Každý má nějakého vedoucího  
Slovní vyjádření závěrů napomáhá druhým, aby jim rozuměli

# Zářivě žlutá energie

## Základní motivace

Uznání  
Pochvala  
Popularita

## Požadavky na prostředí

Prestiž  
Přátelské vztahy  
Příležitost k ovlivňování druhých  
Příležitost k inspiraci druhých  
Možnost slovně vyjadřovat nápady

## Požadované chování nadřízeného

Je demokratický a přátelský  
Organizuje mimopracovní společenské akce  
Oceňuje schopnosti  
Odměňuje postupování rizika  
Vytváří vzrušující atmosféru

## Rozvojové oblasti

Čas je nutno organizovat  
Přílišný optimismus může být škodlivý  
Naslouchání je důležité  
Úkoly je potřeba plnit až do konce  
Odpovědnost zavazuje

# Zemitě zelená energie

## Základní motivace

Jistota

Uznání

Ujištění

## Požadavky na prostředí

Oblast specializace

Identifikace se skupinou

Zavedený pracovní režim

Stabilita situace

Pevné, známé prostředí

## Požadované chování nadřízeného

Je uvolněný a laskavý

Poskytuje čas k adaptaci na změny plánů

Slouží jako přítel

Umožňuje lidem pracovat jejich navyklým tempem

Jasně definuje cíle a způsob jejich dosažení

## Rozvojové oblasti

Změna nabízí příležitost

Přátelství není všechno

Kázeň je dobrá

Je v pořádku říci „NE“

Být „služebníkem“ neznamena dělat „hlupáka“



# Chladivě modrá energie

## Základní motivace

Kvalitní odpovědi

Dokonalost

Hodnota

## Požadavky na prostředí

Jasně definované úkoly a vysvětlení

Dostatek času a zdrojů ke splnění úkolů

Omezené riziko

Úkoly vyžadující plánování a přesnost

Dodržování pravidel

## Požadované chování nadřízeného

Je zaměřený na detaily

Definuje pracovní standardy

Prování politiku otevřených dveří

Udržuje povzbudivou atmosféru

Poskytuje ujištění

## Rozvojové oblasti

Totální podpora není vždy nutná

Úplné vysvětlení není vždy možné

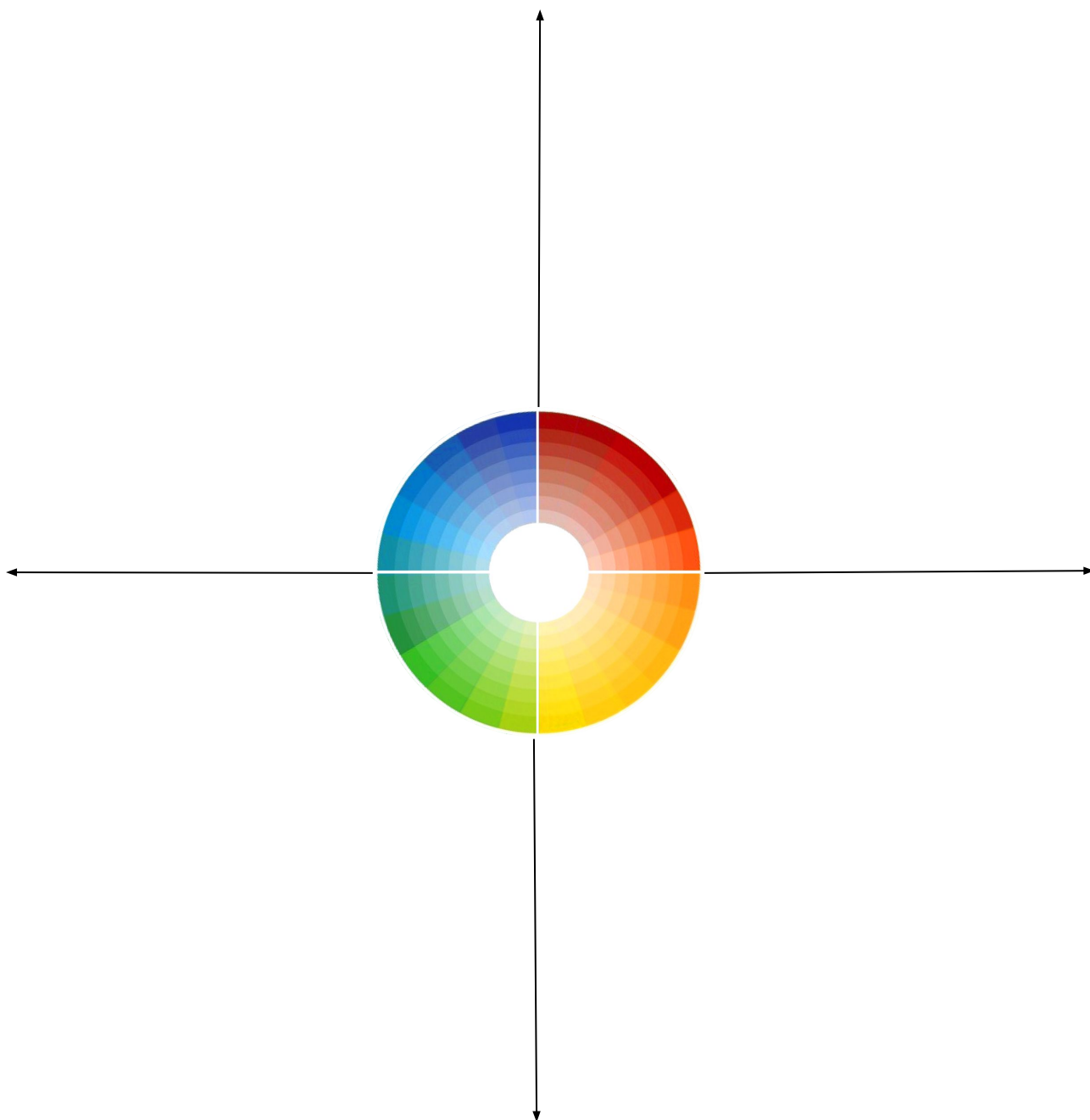
Přijetí rizika může být prospěšné

Existují různé stupně dokonalosti

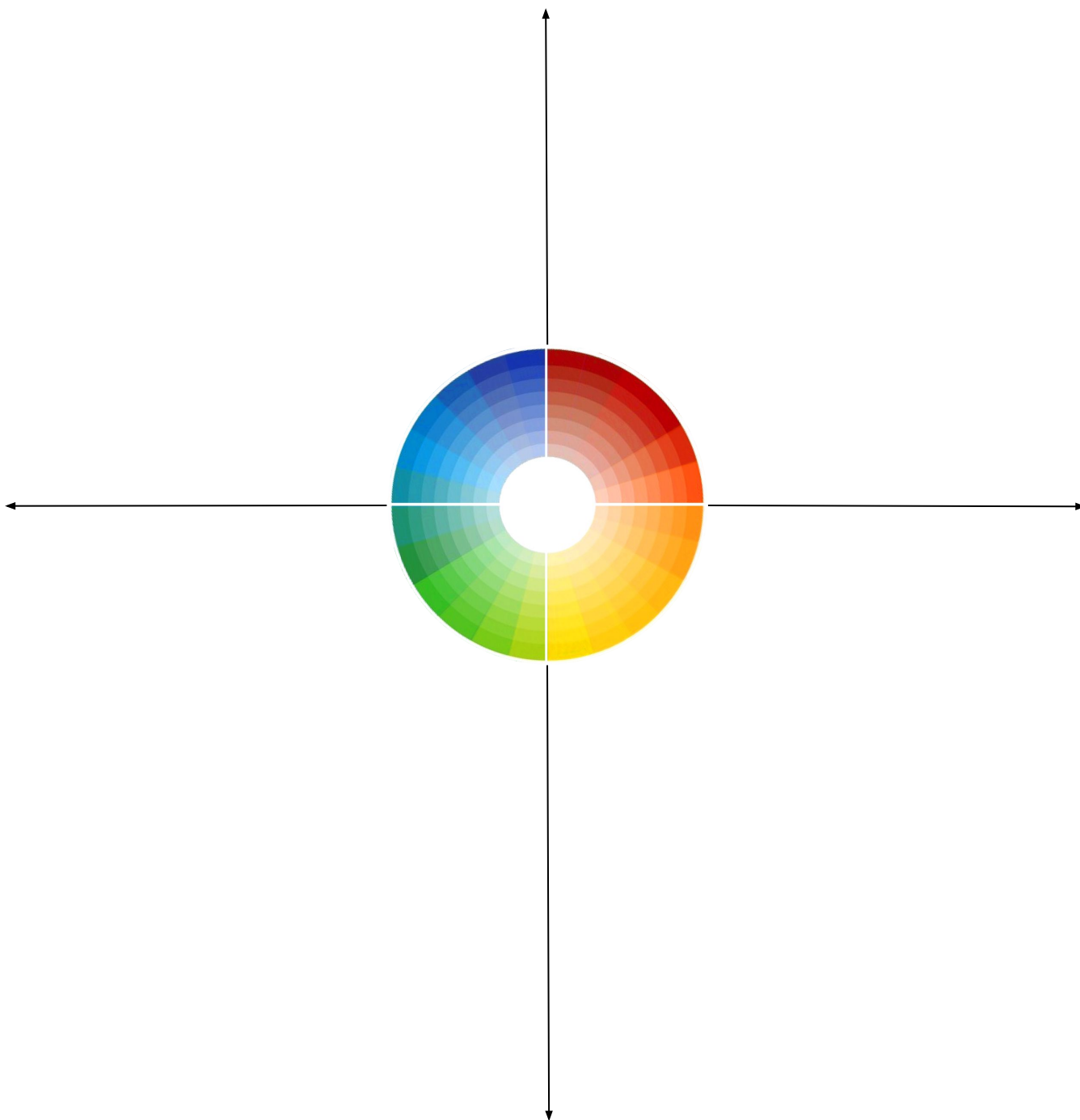
Konečné termíny se musí dodržet

## Jak mohu lidi ve svém týmu motivovat?

## Reakce na změnu



## Týmová dynamika



## „Problematický člověk“

Jak si jednotlivé spolu rozumí a díky čemu mohou vzniknout konflikty

