

ROČNÍ HODNOCENÍ

Jméno: Lucie První
Pozice: HR specialista

Nadřízený: Žaneta Nová
Datum: 3.10.2016

	váha	vynikající	překračuje očekávání	plní očekávání	je nutné zlepšení	neuspokojivý	CELKEM
A. Pracovní výkon							34%
pracovní tempo-množství práce, rychlost	3			1			9
kvalita práce-pozornost k detailům	3		1				12
samostatnost, přijímání odpovědnosti	1	1					5
komplexnost, chápání úkolů v kontextu	1			1			3
stálost výkonu-vyváženost, spolehlivost	2		1				8
aktivita, kreativita, nápady na zlepšení	1				1		2
B. Účelnost práce							22%
organizace práce, efektivita	1			1			3
plnění v termínech	2		1				8
využití pracovní doby	2			1			6
efektivní mailová komunikace	2			1			6
C. Vztah k práci							22%
zájem o práci	2		1				8
ochota přijímat nové úkoly a odpovědnosti	2		1				8
ochota plnit mimořádné úkoly	2		1				8
zájem o odborný růst	1			1			3
D. Spolupráce							31%
loajalita k organizaci	3		1				12
schopnost řídit, delegovat, motivovat	1	1					5
vztah k zákazníkům, pobočkám, dodavatelům	2			1			6
vztah ke spolupracovníkům, schopnost týmové práce	1		1				4
vztah k nadřízenému	2		1				8
schopnost přesvědčit ostatní o svých názorech	1		1				4
E. Osobní faktory							13%
odolnost proti stresu	1			1			3
vstřícnost ke změnám	1		1				4
energie	1	1					5
schopnost řešit konflikty	1	1					5

91%

Ocenění a podněty ke zlepšení:

Velmi oceňujeme, že se svým týmem naprosto samostatně zvládáte veškeré účtování faktur. V letošním roce jste Výborně zvládla zapojení brigádníků do faktur, aktivně a úspěšně jste se zapojila do účtování dceřinných společností a uzávěrek. Podařilo se Vám úspěšně vyškolit nové pracovníky Vašeho týmu. Jse schopna zvládat velké množství práce. Doporučujeme dále se zdokonalovat nad rámec své práce (v účetnictví, daňové aspekty), vytvořit si časový prostor pro zlepšování organizace práce týmu, i když za cenu, kdy bude nutno omezit počty faktur, které osobně účtujete.

Cíle pro rok 2017:

Zpracovat podklady ke mzdám nejpozději 5. dne následujícího měsíce.

V Praze, dne 3.10.2016